 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	<b>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL</b> <b>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD</b> <b>SISTEMA DE GESTIÓN</b> <b>CONTROL DOCUMENTAL</b>				
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>				
	<b>Código:</b>	<b>SDS-DFO-FT-001</b>	<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

**Tema: Fortalecimiento en activación de actos urgentes.**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Provisión de Servicios de Salud	Gestión social y territorial en salud pública

Objetivo	Fecha: 5/11/2025			
Socializar las acciones realizadas por la Patrulla Púrpura de la Policía Nacional.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ( )	Capacitación ( )	
		Orientación (X)	Acompañamiento ( )	
	Otro ( ) _____			
	Modalidad:	Presencial ( X )	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Auditorio Centro de Atención Prioritaria en Salud, Fray Bartolomé de las Casas			
	Hora Inicio: 8:00am Hora Fin: 10:00am			
	Notas por: Laura Blandón			
	Próxima Reunión: Por definir			
Quien cita: Marcela Vargas				



**TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS \***

Se inició la reunión por parte de la Patrullera María Londoño, quien asistió en compañía de la Patrullera Cindy Santamaria, quienes hacen parte de la patrulla púrpura de la Policía Nacional, encargada de atender casos de violencias basadas en género, por parte de personas que tengan o hayan tenido algún vínculo con la víctima.

Como contexto del surgimiento de este servicio, manifiestan que inicialmente abarcaron casos solo de mujeres, pero posteriormente, realizaron atención a toda la población, teniendo en cuenta las dinámicas socioculturales y la creciente situación de violencia que se presenta también hacia los hombres. Por otra parte, confirman que, para la ciudad de Bogotá, se cuenta con ocho de estas patrullas, que basan su atención en la Ley 1257 (tiene como objetivo garantizar a todas las mujeres una vida libre de violencia, estableciendo normas para la protección, prevención y sanción de la violencia y discriminación de género). Asimismo, relacionan también la línea 155 (línea de orientación y apoyo gratuita y confidencial para mujeres víctimas de violencia de género en Colombia, disponible las 24 horas del día desde cualquier operador), a la que se tiene acceso a nivel nacional.

Dicho lo anterior, se clarifica que para la prestación del servicio por parte de esta patrulla, se tendrán en cuenta los siguientes delitos:

- Femicidio
- Violencia intrafamiliar

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

- Quemaduras por agentes químicos
- Violencia sexual

Adicionalmente, informan que las patrullas púrpuras reciben el caso y posteriormente remiten a la línea 122 para adelantar la respectiva denuncia, cuando se relaciona una violencia de nivel psicológico. Por su parte, cuando se evidencia violencia física, el caso será trasladado a la Unidad de Reacción Inmediata - URI de la Fiscalía General de la Nación.

Una vez la persona se encuentre en la URI, esta entidad activará la ruta y remitirá el caso a la Comisaría de Familia de la localidad donde habita la víctima, para que se establezca la medida de protección necesaria.

Ahora bien, se clarifica cómo es el proceso, indicando:

- Víctima presenta pruebas y se deben realizar audiencias para verificar o definir la veracidad de la situación acontecida.

Posteriormente, si se considera pertinente, se establecerán medidas de protección que, de no cumplirse, deberán remunerarse de la siguiente manera:

- Multa
- Tiempo de arresto de aproximadamente dos meses
- Orden de arresto – que corresponde a un tiempo de entre 2 a 8 años de cárcel.

Dentro de las recomendaciones brindadas para los profesionales asistentes, se hace hincapié en revisar previo a la recepción del caso, si este ya fue tramitado por otra entidad, para tener claridad de lo sucedido y así evitar la revictimización.



Como puntos para tener en cuenta, se confirma que la denuncia debe realizarse, ya sea por parte de la víctima o del funcionario que fue notificado o que atendió el caso, independientemente de la Institución a la que representa. Asimismo, se asegura que para que una denuncia tenga validez, no deben haber prescrito los términos, de acuerdo al delito que corresponda.

Adicionalmente, se informa de las líneas de atención para que sean difundidas si se requiere:

01 8000 112 137 Línea Púrpura Distrital

3108644214 Línea Diversa

Después de realizados algunos cuestionamientos por parte de los asistentes, se realizan unas observaciones/recomendaciones a los representantes de las entidades asistentes, para que puedan hacer llegar la información a sus superiores:

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

- Para proceder en los diferentes casos, se deben unificar criterios y tener en cuenta la legislación y normatividad vigente para operar desde la institucionalidad.
- Se realiza un llamado a las entidades respecto a los horarios de atención para el momento de recepción de casos en los cuales se presenta algún tipo de violencia, especialmente cuando se habla de comisarías de Familia o ICBF.


Finalmente, se socializa que se está desarrollando un pilotaje con la Policía Nacional y el Hospital La Victoria, en articulación con C4, quienes en el plazo de noviembre a diciembre, estarán realizando la recolección de la información para la organización de los servicios, procedimientos y redireccionamientos de manera conjunta de casos de violencia, para posteriormente ajustar la organización de los COSEC (Comando Operativo de Seguridad Ciudadana) que se tienen establecidos por la Policía Nacional a nivel Distrital y así reorganizar las acciones y la articulación entre estas instituciones para no generar reprocesos, con la intención de socializar con mayor claridad, una ruta de atención a nivel Distrital de manera interinstitucional.

Dentro de los pendeintes, se evidencia la necesidad de contar con la participación de la SIJIN para estas articulaciones, por lo que queda por definir un próximo encuentro con esta institución.

#### COMPROMISOS\*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Convocar a reunión para la socialización de acciones por parte de la SIJIN.	Referentes RIA AAT - DPSS	Por definir

#### REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA



No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Marcela Vargas Martínez	M2Vargas@saludcapital.gov.co	320439975 4	DPSS	
2	Laura Valentina Blandón Parra	LVBlandon@saludcapital.gov.co	319787498 6	DPSS	

#### ASISTENTES



##### Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.



#### Evaluación y cierre de la reunión

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	<b>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>				
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Se anexa listado de asistencia.

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	



Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Fortalecimiento al T.H. en activación de las urgentes Fecha: Noviembre 5 de 2015  
 Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 10:00 am Lugar: Auditorio Fray Bartolomé de las Casas



No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Angela Palacios	OPCSC	T. Social	3104694367	angelapalacios@hotmail.com	
2	Claudia Patricia Ruiz	OPCSC	T. Social	31545555	claudia.palacios@bucm.co	
3	Katherine Sanchez	Subred Sur	T. Social	3183864663	-	Katherine Sanchez
4	Diana Carolina Rodríguez	Subred Sur	Lider RAS AATV	3115411762	lidariandarcia@subredsur.gov.co	
5	Carmen Elvira Moreno	Subred Centro Norte	Lider AATV	3132661187	Procuradencia@subredcentronorte.gov.co	
6	Alejandra Osorio M.	Subred Centro Oriente	Psicóloga	3115510677	Saludmental@psicobasubredcentronorte.gov.co	
7	Yaniel Fontecha	Subred Centro Oriente	Ref. URG	318997946	ubg@subredcentronorte.gov.co	
8	Leon Phillip Gantiva	Subred Sur	Ref. VSG - Alameda	3114121166	ubg.programasura@gmail.com	
9	Angelica Maria Diaz	Subred Norte	Abogada VSG	322425321	ubgsubrednorte@gmail.com	
10	Janeth Yohana Jimenez	IPSC Cafam	Ref. Salud Mental	3115425908	jyjimenez@cafam.com.co	
11	ANDEA BASTIDAS	OPCSC	Psic. ESP	96314	ANDEA.BASTIDAS@capital.gov.co	
12	JE Cervantes	OPCSC	Psicóloga	318235406	je16cervantes@gmail.com	
13	Paola Cotrina R.	Subred Sur	Ref. ubg	3144180843	ubg.programasura@gmail.com	
14	Angela Fontecha	Subred Centro Oriente	T. Social	311855349	angelafontecha148@gmail.com	Angela Fontecha
15	Carolina Ruiz	Subred Centro Oriente	T. Social	3196318745	carolinaruiz1625@gmail.com	Carolina Ruiz
16	Lorena González Cerón	Subred Centro Oriente	T. Social	3112286104	TLorena.ceron@gmail.com	
17	Fulvia Zelaque Torres	Subred Centro Oriente	T. Social	315206373	jzelaque16@gmail.com	Fulvia Zelaque

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011



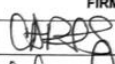
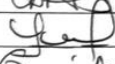
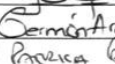
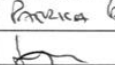
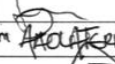
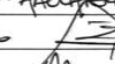
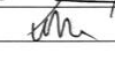

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	<b>LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES</b>				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Fortalecimiento al T.H. en activación de actores urgentes Fecha: Noviembre 5 de 2015  
 Hora Inicio: 8:00pm Hora Fin: 10:00pm Lugar: Auditorio Fray Rutilano de las Casas

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Carolina Suñca	Subred Norte	Prof. Universitaria	3188699172	apoyogestionsocialintegral@gmail.com	
2	Yohana Vanegas	Subred Norte	Prof. Universitaria	3115247394	trabajosocialhobse@gmail.com	
3	German Andres Arevalo	Subred Norte	Lider. Act. Viciarios	3208952477	lideractviciariosubrednorte@ccidente.gov.co	
4	Patricia Góngora	Subred Norte	Lider. RIAS Viciarios	3106279220	nunviciarios@skidate.gov.co	
5	Jenny Joreto	Subred Norte	Lider. Act. Viciarios	3124648414	lideractviciariosubrednorte@gmail.com	
6	ADRIANA KERVERA	SUBRED NORTE	PROF. ESPECIALISTA	313355049	vicesubrednorte@psp@gmail.com	
7	Julián R. GARCIA	SDS - DAEPOST	Prof. Engee	3134232419	programaeralcapital.gov.co	
8	Marcelo Bagan	SDS - DPO	Prof. Com	3124648414	MarceloB@capital.gov.co	
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011